



RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN ARSIP DOKUMEN BERBASIS WEB PADA PT. BPRS AMANAH INSAN CITA

Miranda Julianti

Universitas Islam Negeri Sumatera Utara

M. Arif Aulia

Universitas Islam Negeri Sumatera Utara

Muhammad Ikhsan Rifki

Universitas Islam Negeri Sumatera Utara

Jalan Lapangan Golf, Desa Durian Jangak, Kecamatan Pancur Batu, Kabupaten Deli Serdang,
Provinsi Sumatera Utara, Indonesia

Korespondensi penulis: miranda290702@gmail.com

Abstract. *A web-based information system is a combination of technology based on a site on the internet network which is equipped with features and is designed in such a way as to suit the information needs of inputting certain data with the aim of simplifying and speeding up the data being processed even if the user is a beginner. The company takes advantage of developments in internet technology and information systems which are developing rapidly at this time. PT. BPRS Amanah Insan Cita is a financial institution whose activities are collecting funds, providing financing and placing funds to the people of Indonesia, especially the city of Medan and surrounding communities, based on sharia principles and profit sharing that has been agreed upon by both parties, both the customer and the bank. The method applied in this research is the waterfall method which is a model of a systematic research method and sequence that is suitable to be applied in conducting this research because this method presents step by step which is very appropriate to the conditions in the field. With this information system, it can provide accurate and fast information regarding document archive data at PT BPRS Amanah Insan Cita.*

Keywords: *Information System, WEB, Archive Data*

Abstrak. Sistem informasi berbasis web adalah kombinasi dari teknologi informasi berdasarkan suatu situs pada jaringan internet yang dilengkapi dengan fitur-fitur dan didesain sedemikian rupa sesuai kebutuhan pada penginputan suatu data tertentu bertujuan untuk mempermudah dan mempercepat data yang diolah meskipun pengguna tersebut merupakan pemula. Perusahaan memanfaatkan perkembangan teknologi internet dan sistem Informasi yang berkembang pesat saat ini. PT. BPRS Amanah Insan Cita adalah lembaga keuangan yang kegiatannya menghimpun dana, menyediakan pembiayaan dan penempatan dana kepada masyarakat Indonesia khususnya masyarakat kota medan dan sekitarnya berdasarkan prinsip syariah dan bagi hasil yang telah disepakati kedua belah pihak baik nasabah maupun bank. Metode yang diterapkan

Received Juli 20, 2023; Revised Juli 30, 2023; Accepted November 13, 2023

**Corresponding author, miranda290702@gmail.com*

dalam penelitian ini adalah metode *waterfall* yang merupakan sebuah model metode penelitian sistematis dan sequence yang layak diterapkan dalam melakukan penelitian ini karena metode ini menyajikan tahap demi tahap yang sangat sesuai dengan keadaan di lapangan. Dengan adanya sistem informasi ini, maka dapat memberikan informasi yang tepat dan cepat terkait data arsip dokumen pada PT BPRS Amanah Insan Cita.

Kata kunci: Sistem Informasi, WEB, Arsip Dokumen

LATAR BELAKANG

Dalam perkembangan teknologi yang semakin pesat saat ini, di mana kebutuhan akan tenaga-tenaga profesional akan semakin diperlukan oleh perusahaan besar maupun perusahaan kecil. Tidak terlepas dari perkembangan teknologi tersebut maka dibutuhkan sarana pendukung yang sempurna yaitu komputer. Komputer adalah salah satu sarana terpenting bagi perusahaan dimana kita dapat mengolah dan mengakses data yang diperlukan dengan cepat dan tepat sehingga dapat memanfaatkan waktu yang tersisa dengan kegiatan-kegiatan yang lain.¹ Dengan disuguhkannya berbagai fasilitas yang dimiliki oleh komputer, maka tidak pelak lagi bahwa setiap pimpinan menginginkan perusahaannya dilengkapi dengan komputer beserta program aplikasi yang sesuai dengan bidang usaha pada perusahaan tersebut. Program aplikasi ini akan semakin mempermudah dan mempercepat kinerja perusahaan dalam proses transaksi usaha sehari-hari.²

Sistem informasi berbasis web adalah kombinasi dari teknologi informasi berdasarkan suatu situs pada jaringan internet yang dilengkapi dengan fitur-fitur dan didesain sedemikian rupa sesuai kebutuhan pada penginputan suatu data tertentu bertujuan untuk mempermudah dan mempercepat data yang diolah meskipun pengguna tersebut merupakan pemula.³

Perusahaan memanfaatkan perkembangan teknologi internet dan sistem Informasi yang berkembang pesat saat ini. Menurut Sutarman, "Sistem informasi adalah sistem yang dapat di definisikan dengan mengumpulkan, memproses, menyimpan, menganalisis, menyebarkan informasi untuk tujuan tertentu".⁴

¹ (Utami, 2010)

² (Anggiawan et al., 2018)

³ (Amri, 2016)

⁴ (Rauf, 2017)

PT. BPRS Amanah Insan Cita adalah lembaga keuangan yang kegiatannya menghimpun dana, menyediakan pembiayaan dan penempatan dana kepada masyarakat Indonesia khususnya masyarakat kota medan dan sekitarnya berdasarkan prinsip syariah dan bagi hasil yang telah disepakati kedua belah pihak baik nasabah maupun bank. Pengembangan kompetensi sumber daya manusia (SDM) merupakan salah satu faktor kunci keberhasilan untuk pencapaian visi dan misi PT. BPRS Amanah Insan Cita Jl. Williem Iskandar Komp. MMTC BLOK AA- 5. Sejalan dengan visi dan misinya yaitu menjadikan BPR syariah yang sehat, menerapkan prinsip syariah secara murni dan menggunakan teknologi yang handal agar tercapai efisiensi dan kualitas.

Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi. Arsip bisa dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintah daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan dan perseorangan.

Pengarsipan surat, terutama surat masuk, surat keluar dan surat keputusan di Universitas Panca Marga masih dilakukan secara manual. Arsip surat masih disimpan dalam lemari dan tidak tertata dengan rapi. Hal ini dapat membuat beberapa orang yang membutuhkan surat tertentu kesulitan dalam proses pencariannya. Untuk mencari surat yang dibutuhkan, bagian kearsipan harus membongkar lemari dan mencari surat tersebut satu per satu. Cara ini sangatlah tidak efisien, karena membutuhkan waktu yang lama. Penyimpanan secara manual juga memiliki masalah yang lain. Jika surat terus menerus disimpan dalam lemari, lama kelamaan lemari akan menumpuk dan penuh. Distribusi surat juga terkadang menjadi masalah. Terkadang satu surat harus didistribusikan kepada banyak orang. Sehingga surat harus digandakan dan disebar pada orang yang bersangkutan.

Hal ini dirasa tidak efisien karena akan memakan banyak waktu. Permasalahan diatas dapat diselesaikan dengan cara membangun sebuah sistem informasi yang mampu menangani penyimpanan, pendistribusian dan pencarian surat di Universitas Panca Marga. Arsip surat disimpan ke dalam server dan dapat didistribusikan kepada orang membutuhkan melalui jaringan. Perihal surat disimpan dalam basis data, sehingga dapat memudahkan pencarian topik tertentu dari surat.

Beberapa penelitian telah dilakukan untuk membangun sebuah sistem yang terkait dengan pengarsipan surat, namun kurang sesuai untuk diimplementasikan dalam menjawab permasalahan diatas. Misalnya beberapa penelitian hanya membuat sistem yang menangani surat masuk dan keluar saja. Ada juga penelitian yang merancang sistem yang menangani surat masuk, surat keluar dan disposisinya. Terdapat pula, penelitian sistem yang menangani hanya surat keputusan saja.

KAJIAN TEORITIS

A. Konsep Dasar Sistem Informasi

Informasi dapat diperoleh dari sistem informasi (*Information System*) atau disebut juga dengan *Processing Systems* atau *Information Generating Systems*. Sistem Informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian, mendukung operasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan. Sistem informasi adalah suatu sistem buatan manusia yang secara umum terdiri atas sekumpulan komponen berbasis komputer dan manual yang dibuat untuk menghimpun, menyimpan, dan mengelola data serta menyediakan informasi keluaran kepada para pemakai. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa sistem informasi adalah kombinasi antara prosedur kerja, informasi, orang dan teknologi informasi untuk mencapai suatu tujuan.⁵

B. Konsep Dasar Sistem Informasi

Arsip pada dasarnya merupakan kumpulan-kumpulan data yang disimpan sebagai dokumen atau acuan apabila suatu waktu saat data tersebut akan dipergunakan kembali oleh suatu organisasi data tersebut masih dapat dipergunakan. Secara fisik arsip mengandung unsur-unsur struktur, isi dan konten baik itu arsip kertas maupun film. Dalam perkembangan zaman media penyimpanan arsip berubah dari objek yang bersifat fisik menjadi data dalam bentuk *software virtual* yang dapat dijangkau secara lebih mudah.

Pengelolaan arsip pada kantor-kantor pemerintahan khususnya di bagian paling inti yaitu kantor wali nagari belum seluruhnya di kelola dengan baik, dikarenakan

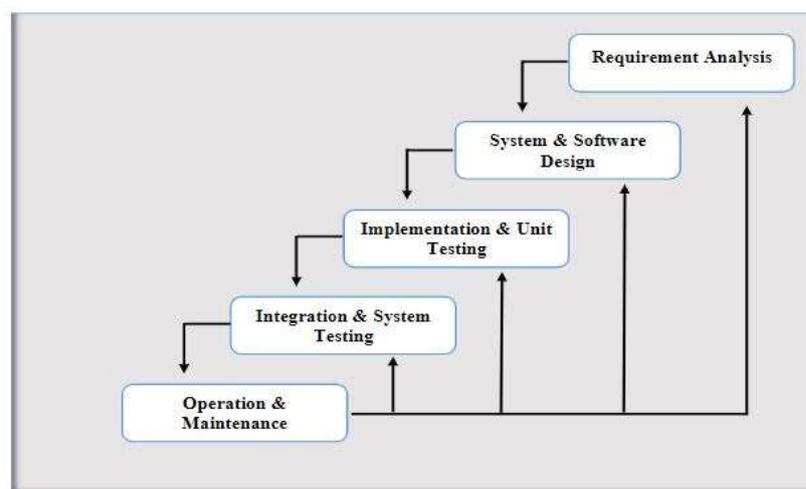
⁵ Hendra Rohman and Shelin Sheralinda, "Pengembangan Sistem Informasi Rawat Jalan Dan Pelayanan Persalinan Di Klinik Berbasis Web," *Jurnal Kesehatan Vokasional* Vol. 05, No. 1 (2020).

pengelolaan yang masih dilakukan secara manual, seperti pencatatan arsip yang masih menggunakan buku besar, penyimpanan arsip yang masih menggunakan rak-rak besar yang membutuhkan banyak ruang rentan terjadi kerusakan maupun kehilangan terhadap data arsip tersebut. Pengelolaan arsip dapat dikatakan baik apabila dalam hal pencarian, perawatan dan pelayanan arsip terhadap masyarakat yang membutuhkan dapat dilakukan dengan cepat dan tepat.

METODE PENELITIAN

A. Metode *Waterfall*

Metode *waterfall* adalah sebuah model metode penelitian sistematis dan *sequence* yang layak diterapkan dalam melakukan penelitian ini karena metode ini menyajikan tahap demi tahap yang sangat sesuai dengan keadaan di lapangan. Meskipun model metode ini termasuk yang sudah kuno, namun bagi para pengembang metode ini sangat layak digunakan. Berikut adalah langkah-langkah prosedur pengembangan metode *waterfall*.⁶



Gambar 1. Langkah Metode *Waterfall*

⁶ Solihatun, Yuli Utanto, and Sri Handayani, "Analisa Pemanfaatan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Sebagai Media Pembelajaran Anak Usia Dini Di Masa Pandemi Covid -19," *Universitas Negeri Semarang*, 2020.

B. Requirement Analysis

Requirement Analysis atau analisa kebutuhan adalah tahapan dimana peneliti melakukan observasi yang bertujuan menemukan suatu permasalahan yang ada dalam sistem arsip. Pada tahap ini analisis dibagi menjadi dua yaitu analisis kebutuhan dan analisis spesifikasi. Analisis kebutuhan adalah kegiatan observasi dan wawancara narasumber terkait serta dengan studi literatur. Informasi dan data yang didapatkan dari analisa kebutuhan akan digunakan sebagai point penting untuk selanjutnya dijadikan spesifikasi fitur apa saja yang akan dibuat dalam penelitian ini. Analisis spesifikasi adalah analisa terhadap *software* dan *hardware* apa aja yang digunakan untuk membangun sistem yang dikembangkan.

C. System & Software Design

System & Software Design adalah tahapan dimana peneliti akan membuat rancangan dan desain dari sistem yang dibangun. Pada tahap ini peneliti membuat desain berdasarkan hasil dari analisa kebutuhan untuk kemudian dirancang menjadi *usecase diagram*, *activity diagram*, *class diagram* dan *sequence diagram* dengan bantuan *software Enterprise Architech*. Pada tahap ini juga peneliti merancang desain dari database yang akan digunakan dalam pengembangan sistem inventory, database yang digunakan adalah MySQL sehingga peneliti membutuhkan *software* Visual Studio Code untuk membuat *source code* dari file php.

D. Implementation & Unit Testing

Implementation & Unit Testing adalah tahapan dimana dilakukan pengkodean dari desain sistem yang telah dirancang. Disini peneliti membuat *source code program* kedalam sub program seperti program dari *create*, *read*, *update* dan *delete*. sub program yang telah dibuat selanjutnya akan diuji satu persatu apakah berjalan sesuai fungsinya masing –masing. Bahasa pemrograman yang digunakan dalam pengembangan sistem inventory ini adalah Java dan PHP.

E. Integration & System Testing

Integration & System Testing adalah tahapan dimana sub program yang telah dibuat digabungkan menjadi suatu sistem program yang baku. Selanjutnya setelah penggabungan unit program menjadi sebuah sistem yang baku akan dilakukan tahap testing untuk menguji apakah sistem tersebut berjalan sesuai kebutuhan, jika ditemukan

kesalahan atau error maka pada tahap ini akan dilakukan perbaikan agar menjadi sebuah sistem yang layak pakai.

F. Operation & Maintenance

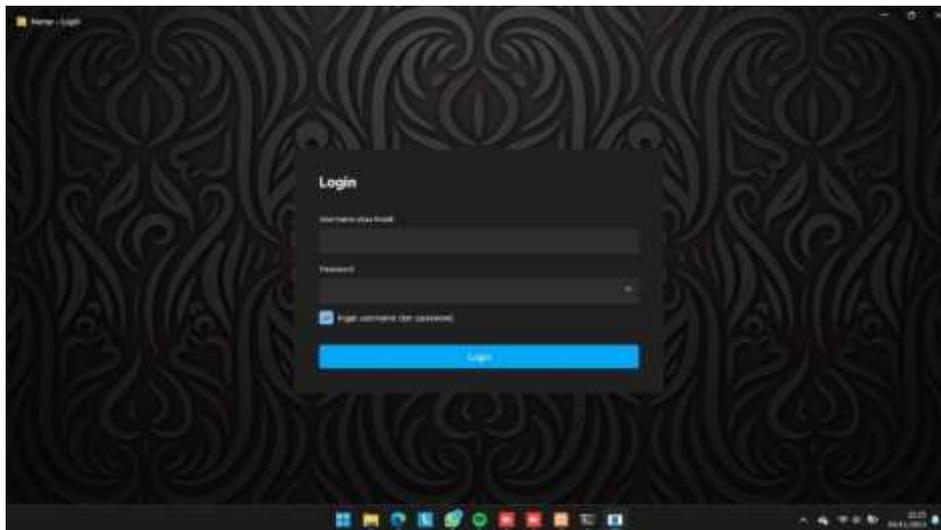
Operation and maintenance adalah tahapan yang dilakukan untuk menguji langsung aplikasi digunakan oleh pengguna lalu dilakukan analisa apakah dalam pemakaiannya terjadi kekurangan, jika terjadi kekurangan maka akan dilakukan maintenance untuk memperbaiki kekurangan tersebut karena dalam dunia industri suatu perkembangan pasti akan terjadi.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil impementasi merupakan hasil dari sebuah aplikasi yang dibangun dalam penelitian ini. Berikut adalah hasil implementasi dari beberapa menu yang terdapat pada aplikasi Sistem Pengelolaan Arsip Dokumen

A. Menu Login

Pada menu ini terdapat *form* inputan yaitu email dan password, pada menu ini juga terdapat fitur register untuk pengguna atau user yang belum terdadar pada sistem.

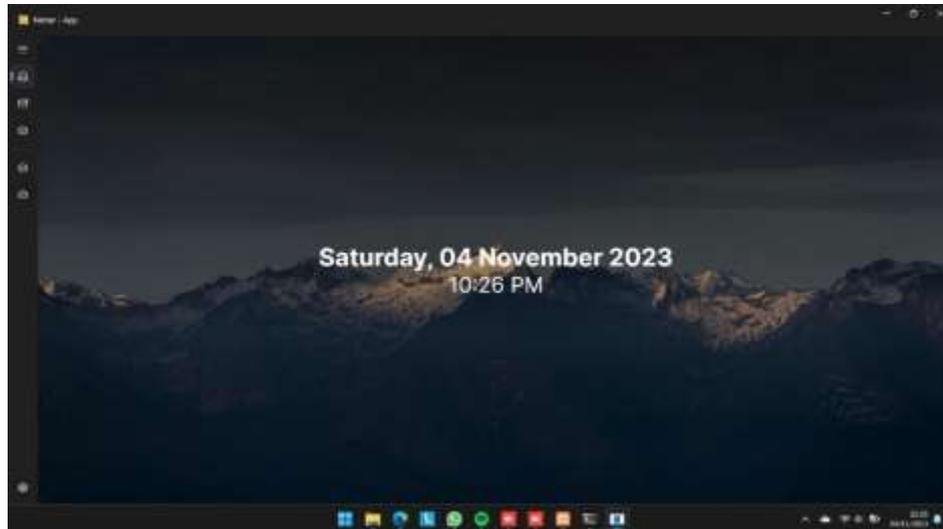


Gambar 2. Tampilan *Log in*

B. Menu Dashboard

Dashboard merupakan kumpulan *widget* yang menyajikan ringkasan laporan dan metrik yang paling penting Dashboard memungkinkan untuk memantau beberapa metrik

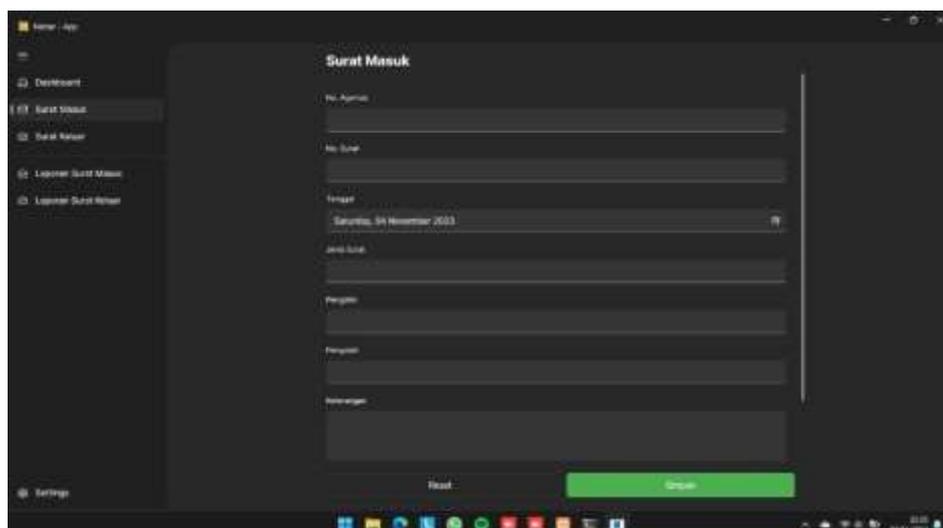
sekaligus, sehingga dapat dengan cepat memeriksa kondisi akun atau melihat korelasi di antara beberapa laporan.



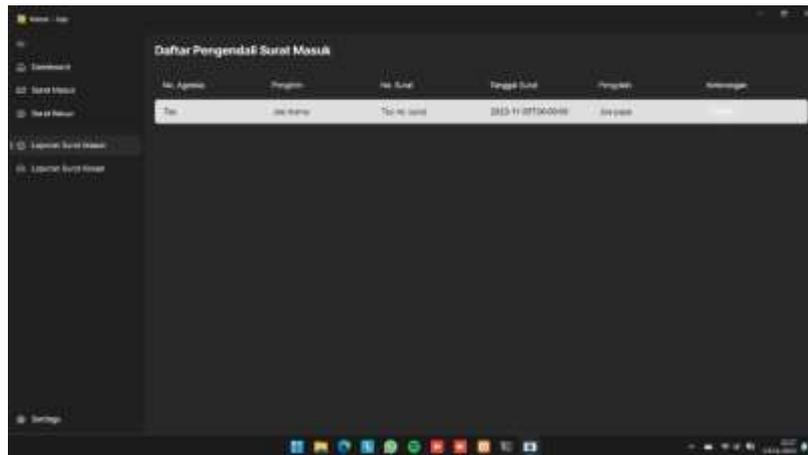
Gambar 3. Tampilan *Dashboard*

C. Menu Pengelolaan Data

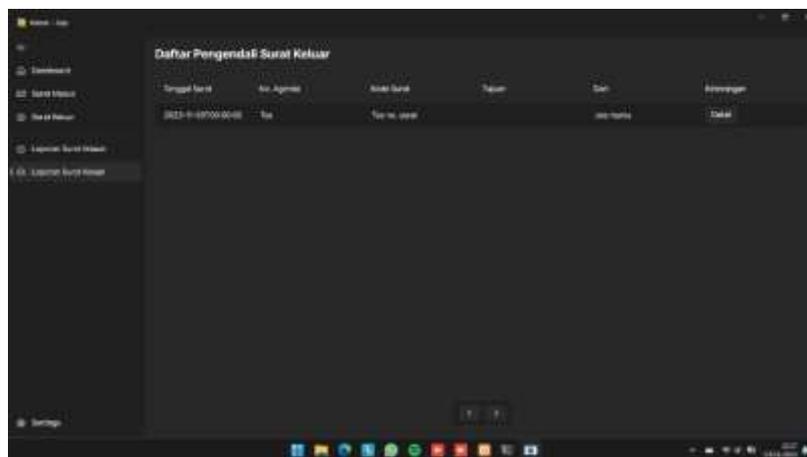
Penginputan data adalah proses pemindahan data dari fisik menjadi digital yang dimana data tersebut akan diketik dan dimasukkan ke dalam komputer. Penginputan data surat masuk dan surat keluar harus dilakukan untuk membentuk data yang bisa dipergunakan untuk keperluan adanya kekeliruan dalam sistem arsip pada sebuah kantor.



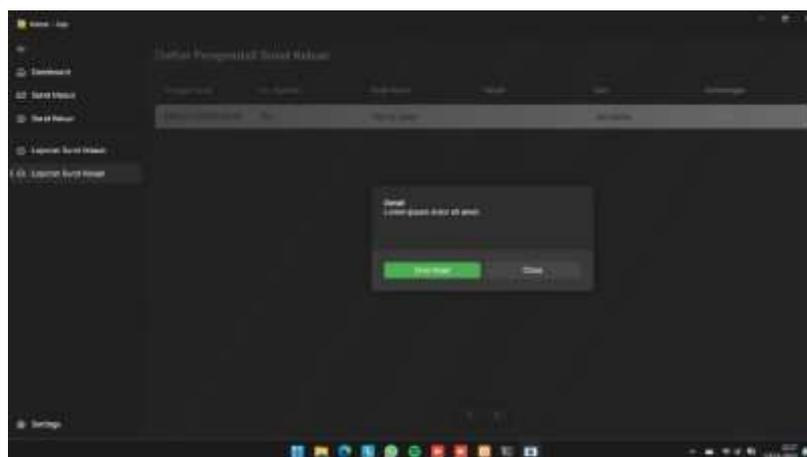
Gambar 4. Input Data Surat



Gambar 5. Daftar Surat Masuk



Gambar 6. Daftar Surat Keluar



Gambar 7. Download Laporan Arsip

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan yang dapat diambil dari pembuatan sistem informasi pengelolaan arsip dokumen yaitu dengan memberikan informasi yang tepat dan cepat terhadap lalu lintas surat masuk dan keluar dan menghindari adanya kekeliruan pada PT BPRS Amanah Insan Cita. Serta dengan adanya sistem informasi pengelolaan arsip dokumen ini mampu menghasilkan laporan sesuai dengan keinginan pengguna saat ini, yaitu laporan data surat masuk dan surat keluar sesuai dengan kebutuhan dan tujuan surat tersebut.

DAFTAR REFERENSI

Amri. (2016). ANALISIS PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI DALAM MENUNJANG TERWUJUDNYA MAKASSAR SEBAGAI “SMART CITY.” *Jurnal Komunikasi KAREBA*, 5(2).

Anggiawan, D. D., Pandie, E. Y., & Boru, M. (2018). Sistem Informasi Pelayanan Publik Kelurahan Bakunase Kota Kupang untuk Peningkatan Kualitas Pelayanan Berbasis WEB. *J-ICON*, Vol. 06, No.02, 8–13.

Rauf, E. U. T. (2017). ANALISIS SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DALAM MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN DI FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS SABURAI BANDAR LAMPUNG. *Jurnal Kebijakan Dan Pelayanan Publik*, Vol. 3, No. 2.

Rohman, H., & SHERALINDA, S. (2020). Pengembangan Sistem Informasi Rawat Jalan dan Pelayanan Persalinan di Klinik Berbasis Web. *Jurnal Kesehatan Vokasional*, Vol. 05, No. 1.

Solihatun, Utanto, Y., & Handayani, S. (2020). Analisa Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi Sebagai Media Pembelajaran Anak Usia Dini di Masa Pandemi Covid -19. *Universitas Negeri Semarang*.

Utami, S. S. (2010). PENGARUH TEKNOLOGI INFORMASI DALAM PERKEMBANGAN BISNIS. *Jurnal Akuntansi Dan Sistem Teknologi Informasi*, 61–67.