

## COMPUTERIZED SYSTEM OF CASH FLOWS IN AND OUT OF THE KELURAHAN CANDI SEMARANG OFFICE

**Devi Ayu Indriyani**

Universitas Sains dan Teknologi Komputer

**Indra Ava Adianta**

Universitas Sains dan Teknologi Komputer

Jl. Majapahit 605, Semarang, telp/fax : (024) 6723456

**Abstract.** *Cash flow statement is a report on cash receipts and disbursements for a period. Useful for helping employees to assess the amount and uncertainty of future cash flows. Because cash plays an important role in carrying out office operational activities both now and in the future, therefore the office must be able to control the use of cash to ensure that office operations continue to run well.*

*Likewise, the purpose of the research entitled "Computerized System of Cash Inflows and Outflows at the Candi Semarang Village Office" is to find out the smooth operation of the cash situation in the Kelurahan office by making cash flow reports, so that the office can find out the turnover of incoming and cash outflows that occur at the Kelurahan Office, and the Office can control the financial situation in the Kelurahan Office.*

*This study uses a descriptive method, namely describing and analyze data based on existing facts and information. The data collection technique used is by conducting field studies which include observations, interviews and literature studies. Based on the results of the study, it can be concluded that the Candi Semarang Kelurahan office has made a cash flow report in accordance with the applicable Financial Accounting Standards so that in its implementation there are no obstacles.*

**Keywords:** *Computerized system, Cash Inflow and Outflow*

### LATAR BELAKANG

Teknologi Informasi menjadi sangat penting bagi kehidupan manusia saat ini, di karenakan kebutuhan untuk memperoleh data dan informasi harus cepat dan benar. Adanya Sistem Informasi dapat dengan mudah memperoleh data dan informasi secara cepat dan benar. Perkembangan sebuah instansi dapat dilihat dari perkembangan status keuangan instansi tersebut, melalui laporan pertanggung jawabannya yang disajikan dalam laporan keuangan.

Dalam sebuah instansi yang belum menggunakan Sistem Informasi, biasanya pembuatan laporannya sering tidak tepat waktu dan penyajian laporan sering mengalami kesalahan dalam pencatatan transaksi jumlah nominalnya. Pemenuhan kebutuhan

informasi bagi pihak manajemen pada saat tertentu tidak dapat terpenuhi karena data masih berupa arsip – arsip kertas yang banyak , sehingga dalam pencarian datanya mengalami kesulitan, oleh sebab itu instansi dapat mengalami keterlambatan dalam memberikan data laporan transaksinya kepada atasan. Sebuah instansi harus banyak menggunakan komputer sebagai sarana penunjang kantor. Supaya dapat membantu dalam memaksimalkan kinerja manajemen dalam urusan laporan arus kas. Dalam hal ini instansi dapat memanfaatkan beberapa aplikasi yang dapat digunakan, salah satunya adalah Sistem Informasi yang dapat membantu dalam pencatatan transaksi arus kas. Sistem Informasi yang harus dapat mencakup rangkaian kumpulan - kumpulan laporan kegiatan sumber kas dan ringkasan penerimaan, pengeluaran kas selama periode tertentu untuk menyajikan informasi atas penggunaan kas dengan tujuan melaporkan kepada pihak internal sebagai dasar dalam pengambilan keputusan tentang rencana untuk masa datang. Definisi laporan keuangan menurut Deddi Nordiawan (2006) adalah laporan yang dimaksudkan untuk memenuhi kebutuhan pengguna. Laporan arus kas menggambarkan pelaporan sumber-sumber utama penerimaan kas serta pengeluaran atau pembayaran kas pada periode tertentu. Laporan arus kas memberikan informasi yang berguna bagi manajemen guna menjalankan kegiatan koperasi dalam menghasilkan kas dari kegiatan operasional, serta memperluas usahanya.

Kelurahan Candi Semarang adalah termasuk instansi yang berperan dalam pengembangan daerah tersebut, yang paling dekat dengan masyarakat untuk mewujudkan segala visi dan misi dari Kantor Kelurahan Candi Semarang tersebut. Kelurahan Candi Semarang bertempat di Jl. Jomblang Perbalan Rt.01/Rw.02 Semarang, dimana tempatnya berada dibelakang SDN Candi 01-02 Semarang dan tidak jauh dari jalan raya. Kantor Kelurahan Candi sebagai sebuah instansi yang proses pekerjaannya melayani masyarakat di lingkungan tersebut seperti pembangun fasilitas, alat-alat dalam proses pekerjaan, pembuatan KTP, KK (Kartu Keluarga) dan apa saja yang terkait dengan pendapatan dan pengeluaran keuangan, tentu saja semua itu tidak lepas dari kas yang membutuhkan sistem informasi pengeluaran dan penerimaan. Dalam melakukan aktivitasnya / proses kerja Kantor Kelurahan Candi Semarang memerlukan indikator penunjang oprasional guna terlaksananya kinerja tersebut. Apabila pengelolaanya baik maka akan memperlancar kinerja instansi tersebut. Hal ini berarti setiap sistem harus dilakukan

sesuai dengan peraturan yang berlaku sehingga dapat menjadi dasar pengambilan keputusan juga terwujudnya transparansi serta akuntabilitas

Sistem pencatatan arus kas yang berjalan sekarang ini adalah bagian bendahara yang menerima uang masuk. Bagian Bendahara akan mencatat transaksi ke dalam buku transaksi dan kwitansi, lalu data direkap ke dalam kertas kas masuk dan keluar untuk membedakannya. Bendahara harus merekapnya lagi ke dalam dua buku yang nanti akan diberikan kepada bagian pembukuan sedangkan yang kesatu untuk bendahara sendiri sebagai arsip. Setelah bagian pembukuan menerima buku transaksi dari bendahara, pembukuan harus merekap ulang lagi transaksinya untuk arsip, baru setelah itu bagian pembukuan membuat laporannya ke dalam Microsoft Excel. Permasalahan yang terjadi dalam Pencatatan Arus Kas pada Kelurahan Candi Semarang adalah dalam pencatatan transaksi arus kas masih melalui nota dan kwitansi yang nanti akan disalin ke dalam kertas kas masuk dan kas keluar lalu di catat kembali ke dalam buku kemudian ke dalam Ms.Excel untuk pembuatan laporannya, sehingga bagian pembukuan harus bekerja dua kali dalam pencatatan transaksi arus kas dan pembuatan laporannya. Data transaksi arus kas yang telah dibuat dapat begitu mudah diakses oleh semua orang, sehingga mudah untuk di salahgunakan dan di ganti jumlah nominalnya oleh orang yang memiliki kepentingan tertentu. Data juga tidak dapat tersiapkan / terkelompokkan dengan baik per tahunnya ataupun per bulannya, sehingga dalam pencarian data mengalami kesulitan karena harus menguraikan datanya terlebih dahulu sheet per sheet dalam data MS.Access nya.

## **LANDASAN TEORI**

### **1. Pengertian Sistem**

Sistem dapat diartikan sebagai suatu kumpulan atau himpunan dari unsur atau variabel-variabel yang saling terorganisasi, saling berinteraksi, dan saling bergantung sama lain. (Hanif Al Fatta: 2007).

Sistem dapat didefinisikan sebagai suatu kesatuan yang terdiri dari dua atau lebih komponen atau subsistem yang berinteraksi untuk mencapai tujuan. (Sutabri Tata: 2012)

Dapat disimpulkan bahwa sistem adalah suatu kumpulan unsur - unsur yang saling berkaitan satu sama lain untuk mencapai suatu tujuan bersama.

## 2. Pengertian Informasi

Informasi adalah data yang telah diolah menjadi bentuk yang lebih berguna dan lebih bermanfaat dan berarti bagi yang menerima. (Hamid Al-Jufri: 2011).

Informasi adalah data yang telah diolah menjadi sebuah bentuk yang berarti bagi penerimanya dan bermanfaat dalam pengambilan keputusan saat ini atau mendatang. (Hanif Al Fatta: 2007).

Kesimpulan dua teori diatas adalah sekumpulan data mentah yang telah diproses sehingga bermanfaat bagi para penerimanya untuk membantu dalam mendukung keputusan demi tercapainya suatu tujuan yang sudah di inginkan sebelumnya.

## 3. Sistem Informasi

Sistem informasi mencakup sejumlah komponen (manusia, komputer, teknologi informasi, dan prosedur kerja), ada sesuatu yang diproses (data menjadi informasi), dan dimaksudkan untuk mencapai suatu sasaran atau tujuan. (Abdul kadir: 2013)

Sistem Informasi adalah sistem yang terdiri atas rangkaian subsistem informasi terhadap pengolahan data untuk menghasilkan informasi yang berguna dalam pengambilan keputusan. ( Kusrini & Koniyo: 2007).

Menurut pendapat kedua ahli diatas dapat disimpulkan bahwa sistem informasi adalah sekumpulan komponen yang saling terikat satu sama lain dengan tugas yang berbeda - beda dari setiap komponennya, yang akan menghasilkan informasi atau data mentah yang sudah diolah untuk membantu dalam pengambilan keputusan agar tercapai suatu tujuan tertentu..

## 4. Akuntansi

Akuntansi ialah pengukuran, penjabaran, atau pemberian kepastian mengenai informasi yang akan membantu manajer, investor, otoritas pajak dan pembuat keputusan lain untuk membuat alokasi sumber daya keputusan di dalam perusahaan, organisasi, dan lembaga pemerintahan. (Yayah, 2016).

## 5. Laporan Keuangan

Laporan Keuangan merupakan ringkasan dari suatu proses transaksi-transaksi keuangan yang terjadi selama periode yang bersangkutan. (Yayah, 2016)

### 1. Macam-macam Laporan Keuangan (Muhammad Arifin, dkk, 2012)

- a. Laporan Laba Rugi, yakni ikhtisar bagian pendapatan dan beban selama tempo/periode tertentu, setiap bulan atau setahun.

- b. Laporan Ekuitas, yaitu ikhtisar atas perubahan modal/ekuitas selama periode tertentu.
  - c. Neraca, yakni laporan sistematis mengenai harta, kewajiban dan modal/ekuitas selama periode tertentu.
  - d. Laporan Arus Kas, yakni ikhtisar penerimaan dan pembayaran kas selama periode tertentu.
6. Arus Kas

Arus kas (*cash flow*) adalah suatu laporan keuangan yang berisikan pengaruh kas dari kegiatan operasi, kegiatan transaksi investasi dan kegiatan transaksi pembiayaan / pendanaan serta kenaikan atau penurunan bersih dalam kas suatu perusahaan selama satu periode.

Menurut PSAK No.2 (2002 :5) Arus kas adalah arus masuk dan arus keluar kas atau setara kas. Laporan arus kas merupakan revisi dari mana uang kas diperoleh perusahaan dan bagaimana mereka membelanjakannya. Laporan arus kas merupakan ringkasan dari penerimaan dan pengeluaran kas perusahaan selama periode tertentu (biasanya satu tahun buku).

## **METODOLOGI**

1. Wawancara (Data Primer)

Mengadakan tanya jawab atau konsultasi langsung dengan pimpinan instansi yang terkait pada Kantor Kelurahan Candi Semarang yang bersangkutan mengenai informasi yang berhubungan dengan tema penelitian.

2. Dokumentasi (Data Sekunder)

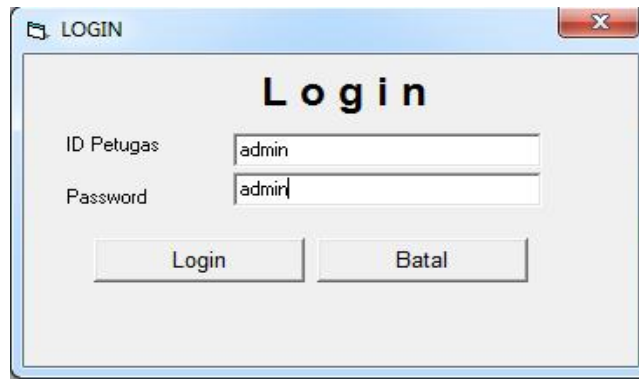
Data yang diambil penulis TA dengan cara melihat dari data yang sudah berjalan pada instansi yaitu dari data pengeluaran dan penerimaan kas .

## **HASIL DAN PEMBAHASAN**

1. **Desain Input**

- a. Desain Password

Form Password atau form kunci merupakan form yang pertama kali tampil saat menjalankan program. Supaya dapat masuk ke menu utama Sistem Komputerisasi Arus Kas Masuk dan keluar harus terlebih dahulu membuka password.



Gambar Desain Input Password

Form password terdiri dua *textbox* dan dua *Commandbutton* yaitu :

- (1) Masukkan Nama pemakai atau user name, maka kursor akan kebawah password.
- (2) Ketik Password **“admin”**, maka kursor akan menuju ke Login
- (3) Kemudian klik tombol Login maka akan muncul menu utama yang bisa mengolah data master.

b. Desain menu Utama

Form Menu Utama merupakan jendela utama program yang terdiri dari tiga menu, yaitu sata master, data Transaksi, Menu Laporan dan Menu keluar. Masing-masing menu memiliki sub menu yang difungsikan untuk menampilkan form.



Gambar Desain Input Menu Utama

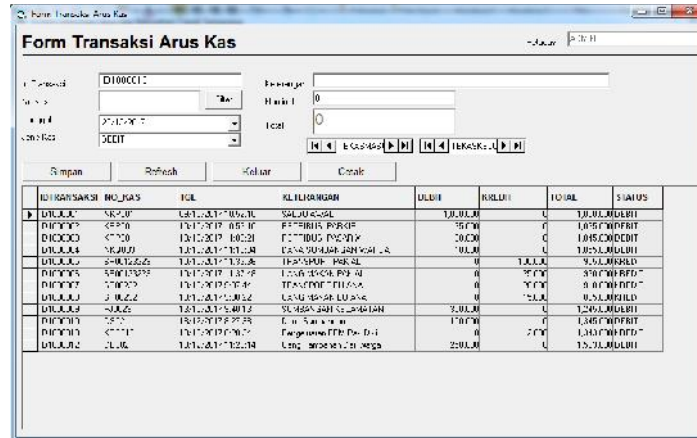
Keterangan :

- (1) Menu Transaksi terdiri atas sub Input data Arus Kas
- (2) Laporan terdapat laporan laporan kas masuk, laporan kas keluar, laporan arus kas
- (3) Keluar digunakan untuk keluar

c. Desain Arus Kas

Form Desain Arus Kas terdiri dari tujuh *textbox* berfungsi sebagai media input.

Form Desain Transaksi Kas Masuk juga terdiri lima *CommandButton* yang fungsinya sebagai tombol perintah.



Gambar Desain Arus Kas

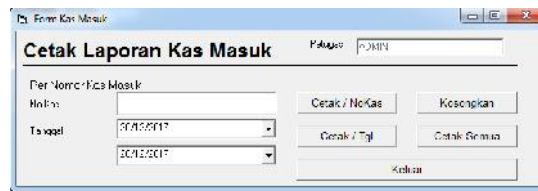
Keterangan :

- (1) Tombol Simpan, digunakan untuk menyimpan data yang diinput..
- (2) Tombol Refresh, digunakan untuk membuat data baru
- (3) Tombol Keluar, digunakan untuk keluar dari form.
- (4) Tombol Filter, digunakan untuk memilih urutan data yang akan ditampilkan dari form.

2. Desain Output

a. Desain Laporan Kas Masuk

Laporan Kas Masuk digunakan untuk menampilkan laporan data Kas Masuk secara keseluruhan.



ID TRANSAKSI	NO KAS	TGL	KETERANGAN	NOMINAL	STATUS
ID1000001	NE0001	04/09/2017 10:19:10	SALDO AWAL	1.700.000	DEBIT
ID1000002	KE0001	10/09/2017 10:52:10	KEDULUJI PAJAK	25.000	DEBIT
ID1000003	KE0001	10/09/2017 11:06:31	KETERANGAN PASAR	20.000	DEBIT
ID1000004	SK0003	10/09/2017 11:10:21	DANA FUNGSIAN WARGA	10.000	DEBIT
ID1000005	700073	14/09/2017 9:40:14	DISTRIBUSI KEMAMATAN	450.000	DEBIT
ID1000010	SD023	18/12/2017 13:27:38	Dana Sumbangan	100.000	DEBIT
ID1000011	SD002	18/12/2017 11:28:14	Uang Tambahan Denda	250.000	DEBIT
				<b>Total:</b>	<b>1.785.000,00</b>

Gambar Desain Laporan Data Kas Masuk

b. Desain Laporan Kas Keluar

Laporan Kas Keluar digunakan untuk menampilkan laporan data Kas Keluar secara keseluruhan.

ID TRANSAKSI	NO KAS	TGL	KETERANGAN	NOMINAL	STATUS
ID1000002	SP002202	10/09/2017 10:49:08	DISTRIBUSI KE ALI	10.000	KREDIT
ID1000004	SK000202	10/09/2017 11:17:15	LANSI HAKASI JALAN	25.000	KREDIT
ID1000007	SP00212	10/09/2017 09:11:01	DISTRIBUSI ANA	20.000	KREDIT
ID1000008	SP00219	10/09/2017 10:38:22	DISTRIBUSI ANA	10.000	KREDIT
ID1000010	SD0012	18/12/2017 10:39:01	Penggunaan DANA P. D. D.	10.000	KREDIT
				<b>Total:</b>	<b>105.000,00</b>

Gambar Desain Laporan Kas Keluar



c. Desain Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas digunakan untuk menampilkan laporan data Arus Kas secara keseluruhan.

TRANSKASI	NO. KAS	TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	TOTAL	STATUS
1000001	1000001	10-06-2017	Saldo Awal	1.000.000	0	1.000.000	DEBIT
1000002	1000002	10-06-2017	Berikutan Pemasukan	20.000	0	1.020.000	DEBIT
1000004	1000004	10-06-2017	Retribusi Pajak	20.000	0	1.040.000	DEBIT
1000006	1000006	10-06-2017	Saldo Awal	0	100.000	950.000	KREDIT
1000007	1000007	10-06-2017	Uang Murni	0	20.000	970.000	KREDIT
1000008	1000008	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	880.000	KREDIT
1000009	1000009	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	890.000	KREDIT
1000010	1000010	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	900.000	KREDIT
1000011	1000011	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	910.000	KREDIT
1000012	1000012	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	920.000	KREDIT
Total				1.040.000	100.000	1.140.000	

**Laporan Arus Kas**  
Kantor Dinas Perikanan  
Jl. Sawah Baru No. 81, 01112, Sawah Baru

TRANSKASI	NO. KAS	TGL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	TOTAL	STATUS
1000001	1000001	10-06-2017	Saldo Awal	1.000.000	0	1.000.000	DEBIT
1000002	1000002	10-06-2017	Berikutan Pemasukan	20.000	0	1.020.000	DEBIT
1000004	1000004	10-06-2017	Retribusi Pajak	20.000	0	1.040.000	DEBIT
1000006	1000006	10-06-2017	Saldo Awal	0	100.000	950.000	KREDIT
1000007	1000007	10-06-2017	Uang Murni	0	20.000	970.000	KREDIT
1000008	1000008	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	880.000	KREDIT
1000009	1000009	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	890.000	KREDIT
1000010	1000010	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	900.000	KREDIT
1000011	1000011	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	910.000	KREDIT
1000012	1000012	10-06-2017	Saldo Awal	0	10.000	920.000	KREDIT
Total				1.040.000	100.000	1.140.000	

Gambar Desain Laporan Arus Kas

## KESIMPULAN

1. Komputerisasi dapat menjadi alternatif pemecahan masalah penggunaan pengolahan data arus kas di Kantor Kelurahan Candi Semarang.
2. Penyimpanan data dengan menggunakan perangkat dan media penyimpanan komputer akan menjadi lebih aman dan efisien karena laporan arus kas tidak perlu melakukan pencatatan secara berulang-ulang, dan dengan memanfaatkan *MS.Access* sebagai tempat penyimpanan maka data tidak perlu direkap dan data dapat dibuka kapan saja apabila diperlukan.
3. Membangun sistem pengolahan data arus kas berbasis *single user* yang hanya bisa diakses oleh satu user di bagian bendahara. Dengan aplikasi pengolah data tersebut, data-data dapat dikelola dengan baik dan data-data tersebut telah dapat tersimpan dalam database.

## DAFTAR PUSTAKA

- Al-Bahra Bin Ladjamudin, 2005; "*Analisis dan Desain Sistem Informasi*", Yogyakarta : Graha Ilmu
- Al-Fatta, Hanif, 2007; "*Analisis dan Perancangan Sistem Informasi*", Yogyakarta : CV. Andi Offset
- Al-Jufri,H.,2011;"*Sistem Informasi Manajemen Pendidikan*".Jakarta:Smart Grafika.
- Bambang Riyanto, 2011; "*Dasar-Dasar Pembelian Perusahaan (Edisi4)*", Yogyakarta: BPFE.
- Fauzi dan Amin, M Miftakul, 2012; "*Pemrograman Database Visual Basic 6-SQL Server 2000*", Yogyakarta : CV. Andi Offset
- Ferra Pujiyanti, 2015; "*Rahasia Cepat Menguasai Laporan Keuangan Khusus Dengan Akuntansi Dasar: Cara Tercepat dan Terbaik Untuk Menguasai Laporan Keuangan*", Jakarta: Lembar Langit Indonesia.
- H.M, Jogianto, 2005; "*Analisa dan Desain Sistem Informasi*", Yogyakarta :Andi Offset
- Ikit, 2015; "*Akuntansi Penghimpunan Dana Bank Syariah*", Yogyakarta: Deepublish.
- Jogiyanto, H.M, 2009; "*Analisis dan Desain Sistem Informasi: Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktek Aplikasi Bisnis*", Yogyakarta: Andi.
- Kadir, Abdul, 2009; "*Dasar Perancangan dan Implementasi Database Relasional*", Yogyakarta : Andi Offset
- Kusrini dan Andri Koniyo. (2007). *Tuntunan Praktis Membangun Sistem Informasi Akuntansi dengan Visual Basic & Microsoft SQL Server*. Yogyakarta: Andi.
- Kusrini, 2007;"*Membangun Sistem Informasi Akuntansi Dengan Visual Basic*", Yogyakarta : Andi Offset

**Journal of Engineering, Electrical and Informatics**

**Vol.1, No.1 Februari 2021**

e-ISSN: 2809-8706; p-ISSN: 2810-0557, Hal 25-35

Madcoms, 2003, *Seri Panduan Pemrograman Borland Delphi 7 ( Jilid I )*, Andi Offset, Yogyakarta

Muhammad Arifin Badri, Kholid Syamhudi, Muhammad Abduh Tuasikal, Abu Ahmad Zainal Abidin, 2012; " *Majalah Pengusaha Muslim: Bersihkan Riba di Bank Syariah*", Yogyakarta: Yayasan Bina Pengusaha Muslim.

PSAK No. 2, 2009; "*Exposure Draft Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Laporan Arus Kas* ", Jakarta : Dewan Standar Akuntansi Keuangan.

Sutabri, Tata, 2012; "Analisis Sistem Informasi", Yogyakarta : CV. Andi Offset

Yayah Pudin Shatu, 2016; "*Kuasai Detail Akuntansi Laba dan Rugi*", Jakarta: Lembar Langit Indonesia.